

# Microsoft Word

---

## Créer un document

Saisir au kilomètre.....	1
Exercice texte1 .....	2
Enregistrer .....	3
Exercice Garage moderne.....	4

## Utiliser les outils d'aide

Orthographe & grammaire .....	5
-------------------------------	---

## Présenter le document

Polices et attributs .....	6
Mise en forme des paragraphes.....	7
Exercice "Garage moderne" .....	8
Exercice "Pour information" .....	9
Caractères spéciaux & listes.....	10
Exercice Caractères spéciaux & listes .....	11
Encadrement & Ombrage .....	12
Exercice Encadrement & Ombrage.....	13
Texte en colonnes .....	14
Exercice "Au galop dans le temps" .....	15.16

## Modifier un document

Couper, copier, coller .....	17
Rechercher & Remplacer .....	18
Exercice "Mise en forme avec Winword .....	19.21

## Mettre en page & Imprimer

Mise en page .....	22.23
Numérotation - En têtes & Pieds de page .....	24

Exercices .....	25
-----------------	----

## Tabulations

Utiliser les tabulations .....	26
Exercices .....	27.28

## Concevoir un tableau

Insérer un tableau .....	29
Encadrements & Calculs.....	30
Exercices .....	31.33

## Insérer une image

Insérer une image, un objet Word Art .....	34
Exercices .....	35.38

## Envoyer un mailing

Concevoir un fichier de données - Fusionner .....	39
Instructions spéciales - Critères de fusion.....	40
Exercice .....	42.44

## Insérer des données externes

Liens avec Excel .....	45
Exercice .....	46.48

## Insérer automatiquement du texte

Insertion automatique.....	49
Exercices .....	50